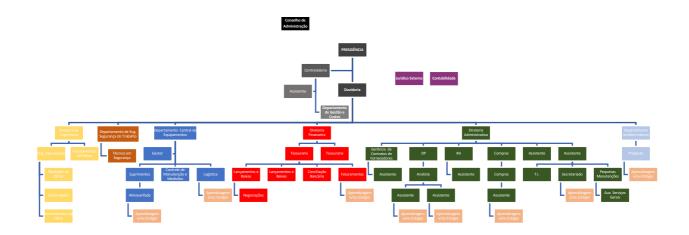
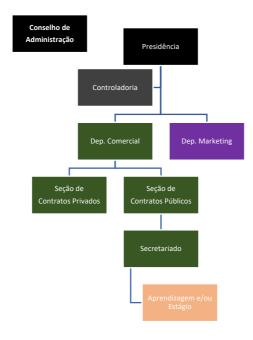


## **ORGANOGRAMA**

## **Estrutura Operacional**



## **Estrutura Comercial e Marketing**





**Nota**: O presente organograma não se limita a um diagrama hierárquico. Ele é a representação visual da estrutura organizacional, refletindo as relações de poder, de comunicação e principalmente, de responsabilidades. O presente organograma:

- **Define funções**, deixando explícito a responsabilidade cada área e setor, projeto ou processo, evitando assim a sobreposições, os conflitos de atribuições e/ou lacunas operacionais.
- Facilita a comunicação, indicando os canais formais de reporte (ex.: quem responde a quem), agilizando a troca de informações e decisões.
- Reduz ambiguidade, possibilitando a funcionários e gestores compreenderem as suas obrigações e limites, minimizando atritos e improdutividade.
- **Define a hierarquia** com a estruturação de departamentos e equipes, permitindo a divisão racional de tarefas, alinhando esforços aos objetivos estratégicos.
- *Identifica e evita gargalos* de modo que a visualização da estrutura expõe redundâncias (ex.: cargos duplicados) ou ausência de setores críticos (ex.: compliance, TI).
- Auxilia no suporte à tomada de decisão, de modo que líderes conseguem mapear a cadeia de comando, delegando responsabilidades com precisão.
- Integra as metas organizacionais refletindo a evolução da empresa, garantindo que a estrutura suporte suas ambições.
- Gestão de mudanças: Durante reestruturações, demissões ou contratações, o diagrama serve como guia para realocar recursos sem comprometer a operação.
- Fortalece a confiança, de modo que a clareza sobre quem são os líderes e como as decisões são tomadas promove significativas melhorias no ambiente de trabalho.
- Implementa a cultura de colaboração melhorando a compreensão das equipes, que passam a entender como seus papéis se conectam aos de outros departamentos, incentivando o trabalho em conjunto.